

Zmluva o poskytovaní poradenstva pri implementácii projektu

uzatvorená podľa § 269 ods.2 zákona 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v platnom znení

medzi zmluvnými stranami

Hotelová akadémia Jána Andraščíka

Pod Vinbargom 3

085 01 Bardejov

IČO: 36155993

Peňažný ústav: Prima banka Slovensko, a.s.

Číslo účtu: 3643480101/5600

IBAN: SK29 5600 0000 0036 4348 0101

V zastúpení: RNDr. Eva Čajková, PhD., riaditeľka školy

(ďalej ako „**klient**“)

a

AN fors, spol. s r.o

Hrabovčik 120

089 01 Svidník

IČO: 46429573

Peňažný ústav: Slovenská sporiteľna, a.s.

Číslo účtu: 005023754932/0900

IBAN SK92 0900 0000 0050 2375 4932.

V zastúpení: PhDr. Alena Nováková, konateľka

Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Prešov, oddiel: Sro, Vložka číslo: 25146/P

(ďalej ako „**poskytovateľ**“)

NIE JE PLATCOM DPH

Preambula

Klient realizuje projekt pod názvom „**Inovácia školských vzdelávacích programov Hotelovej akadémie Jána Andraščíka v Bardejove**“ v rámci Operačného Vzdelávanie, Prioritná os 1 - Reforma systému vzdelávania a odbornej prípravy, opatrenie: 1.1 Premena tradičnej školy na modernú; kód výzvy OPV-2012/1.1/08-SORO;

I.

Predmet zmluvy

Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať klientovi poradenstvo a služby v oblasti implementácie projektu „**Inovácia školských vzdelávacích programov Hotelovej akadémie Jána Andraščíka v Bardejove**“ (ďalej len Projekt), tj. monitorovanie realizácie aktivít projektu a finančné riadenie projektu v súlade so Zmluvou o poskytnutí NFP a za podmienok podľa tejto zmluvy.

Pod poradenstvom a službami sa rozumie:

a) *Vypracovanie monitorovacích správ:*

Priebežné monitorovacie správy – vyhotovujú sa počas realizácie aktivít projektu (do ukončenia projektu), predkladajú sa každých 6 mesiacov, pričom prvé obdobie začína plynúť mesiacom, v ktorom bola uzatvorená Zmluva o poskytnutí NFP;

Záverečná monitorovacia správa – predkladá sa do 15 dní od ukončenia realizácie aktivít projektu;

Každá monitorovacia správa pozostáva z formulára a príloh. Do formulára sa uvádzajú údaje monitorujúce priebeh projektu, vrátane plnenia hodnôt merateľných ukazovateľov. Prílohy preukazujú informácie uvedené vo formulári. Predkladajú sa prostredníctvom ITMS a následne v písomnej podobe.

b) *Sledovanie plnenia časového harmonogramu projektu:* Upozorňovať na zistené problémy pri implementácii a v spolupráci s projektovým manažérom a koordinátorom aktivít navrhovať riešenia.

c) *Sledovať všetky usmernenia riadiacich orgánov.*

d) *Spracovanie žiadosti o platbu, vrátane jej zadávania prostredníctvom verejného portálu ITMS:* zostavenie žiadosti o platbu - identifikovanie oprávnených výdavkov, príloh žiadostí platbu, všeobecných príloh žiadosti o platbu, kontrola súladu účtovných dokladov a podpornej dokumentácie s požiadavkami a usmerneniami ASFEU, kontrola súladu účtovných dokladov a podpornej dokumentácie so schváleným projektom, s výsledkami obchodnej verejnej súťaže, vypracovanie žiadosti o platbu a zoznamu deklarovovaných výdavkov prostredníctvom verejného portálu ITMS, na základe výzvy na doplnenie úprava žiadostí o platbu podľa požiadaviek ASFEU, súčinnosť s projektovým manažérom pri kontrole kontrolných orgánov.

e) *Spracovanie prehľadov čerpania rozpočtu:* koordinácia finančného riadenia projektu, vyhodnocovanie čerpania projektu a finančného riadenia projektu, spracovanie prehľadov čerpania jednotlivých položiek rozpočtu, v prípade identifikácie nedostatku resp. potreby zmeny týkajúcu sa rozpočtu vypracovanie žiadosti o povolenie vykonania zmeny.

II.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať klientovi poradenstvo pri plnení tejto zmluvy osobne, s vynaložením všetkej odbornej starostlivosti, v súlade s podmienkami stanovenými Zmluvou o poskytnutí NFP a zaväzuje sa rešpektovať a chrániť záujmy a obchodné tajomstvo klienta. V tomto zmysle poskytovateľ nesmie, bez súhlasu klienta, oznámiť údaje a informácie získané v súvislosti s touto zmluvou, okrem riadiaceho orgánu a vykonávateľa pre tento Projekt, tretím osobám alebo ich využiť pre seba alebo iné osoby na škodu klienta. Táto povinnosť trvá aj po ukončení platnosti tejto zmluvy.
2. Zmluvné strany sa zaväzujú k spolupráci a informovaniu sa o okolnostiach, ktoré môžu mať vplyv na dosiahnutie účelu tejto zmluvy a Projektu.

3. Klient bude poskytovať poskytovateľovi materiály a dokumenty potrebné na realizáciu tejto zmluvy. Poskytnuté materiály a dokumenty sú a ostávajú vo vlastníctve klienta a poskytovateľ sa zaväzuje vrátiť mu ich bez zbytočného odkladu po ukončení tejto zmluvy. Klient sa zaväzuje poskytnúť poskytovateľovi všetky potrebné, pravdivé a úplné informácie smerujúce k naplneniu účelu tejto zmluvy.
4. Poskytovateľ je povinný riadiť sa pokynmi klienta a priebežne, bez zbytočného odkladu, oznamovať klientovi okolnosti dôležité pre jeho rozhodovanie a o stave riešenej záležitosti.
5. Pri vypracovaní priebežných a záverečnej monitorovacej správy a žiadostí o platbu podľa článku I. poskytovateľ nezodpovedá za obsahovú stránku príloh monitorovacích správ a žiadostí o platbu predložených klientom.
6. Z dôvodu, že predmet plnenia bude financovaný z prostriedkov poskytnutých klientovi na základe Zmluvy o NFP, bude poskytovateľ povinný strpieť výkon kontroly/audit/overovania súvisiacich s dodávkou predmetu plnenia kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o NFP a to oprávnenými osobami v zmysle článku 12 všeobecných zmluvných podmienok Zmluvy o NFP a poskytnúť týmto osobám všetku potrebnú súčinnosť. Za osoby oprávnené sa považujú:
 - a. Poskytovateľ nenávratného finančného príspevku a ním poverené osoby;
 - b. Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly. Certifikačný orgán a nimi poverené osoby;
 - c. Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby;
 - d. Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisia a Európskeho dvora auditorov;
 - e. Osoby prizvané orgánmi podľa písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a Európskeho spoločenstva.

III. Odplata

1. Poskytovateľovi bude vyplatená za monitorovanie realizácie aktivít projektu podľa zmluvy čl. I tejto zmluvy v celkovom počte 190 osobohodín odmena v rozsahu skutočne vykonanej práce určenej sadzbou 17,50 EUR/osobohodina, t.j. 3.325,00 EUR a za finančné riadenie realizácie projektu podľa zmluvy čl. I tejto zmluvy v celkovom počte 254 osobohodín odmena v rozsahu skutočne vykonanej práce určenej sadzbou 17,50 EUR/osobohodina, t.j. 4.445,00 EUR.
2. Zároveň Poskytovateľ berie na vedomie a súhlasí, že pre prípad, že rozsah služieb potrebných na obstaranie predmetu plnenia podľa tejto Zmluvy by mohol viesť k prekročeniu predpokladanej hodnoty odmeny za monitorovanie projektu tj. 3.325,00 EUR a finančné riadenie projektu tj. 4.445,00 EUR , vzhľadom na možný nedostatok vlastných zdrojov Klienta, bude Klient oprávnený požadovať od Poskytovateľa, aby považoval odplatu za takéto služby zahrnutú v celkovej odmene za monitorovanie a finančné riadenie projektu.
3. Odplata je splatná na základe faktúr poskytovateľa do 14 dní od ich doručenia klientovi.

IV.
Ukončenie zmluvy

1. Táto zmluva skončí:
 - a) písomnou dohodou zmluvných strán
 - b) odovzdaním záverečnej žiadosti o platbu
 - c) písomnou výpoveďou klienta. V tomto prípade platnosť zmluvy skončí uplynutím výpovednej lehoty, ktorú si strany vzájomne dohodli na dĺžku 14 (štrnástich) dní. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom nasledujúcim po dni, v ktorom bola výpoveď doručená poskytovateľovi.

V.
Prechodné a záverečné ustanovenia

1. Zmluva bola vyhotovená slobodne, vážne, určito a zrozumiteľne, čo zmluvné strany potvrdzujú svojim podpisom.
2. Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle klienta.
3. Táto zmluva môže byť menená len na základe písomnej dohody zmluvných strán vo forme písomných dodatkov.
4. Táto zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých klient obdrží dve vyhotovenia a poskytovateľ obdrží jedno vyhotovenie.
5. Táto zmluva sa riadi ustanoveniami Obchodného zákonníka a súvisiacich predpisov.

28.4.2014
V Bardejove, dňa

25.4.2014
Vo Svidníku, dňa

.....
Klient

.....
Poskytovateľ